

**KẾ HOẠCH THỰC HIỆN ĐỒ ÁN KTTP**  
**KHÓA 13DHTP – HK2, 2024 – 2025**

**1. Thời gian thực hiện đồ án: HK2 năm học 2024 – 2025, từ 06/01/2025 đến 02/06/2025**

<b>Stt</b>	<b>Thời gian</b>	<b>Công việc</b>	<b>Chịu trách nhiệm</b>
1	31/12 – 06/01	Công bố danh sách Sinh viên và GVHD trên idoc và website Khoa. Sinh viên gia nhập group làm việc với GVHD (link gia nhập bên dưới).	Thầy Nghĩa  GVHD và sinh viên
2	07/01 – 10/01	GVHD gửi file mềm và bản in Nhiệm vụ Đồ án về Trưởng BM.KTTP (mẫu 2)	Giảng viên hướng dẫn
3	11/01 – 14/01	Trưởng BM.KTTP ký tên xác nhận vào Nhiệm vụ Đồ án.	Thầy Nghĩa
4	11/01 – 17/01	GVHD gửi file mềm phân công đề tài về Trưởng BM.KTTP (mẫu 3)	Giảng viên hướng dẫn
5	10/01 – 01/06	Sinh viên thực hiện Đồ án KTTP dưới sự hướng dẫn và theo dõi của GVHD. Sinh viên sẽ được hướng dẫn ít nhất 1 buổi/tuần. Sinh viên phản hồi lại BM.KTTP nếu không nhận được hướng dẫn định kỳ của GVHD.	GVHD và sinh viên  Sinh viên và thầy Nghĩa
6	02/06 – 07/06	Sinh viên nộp Đồ án cho GVHD phê duyệt.	Sinh viên và GVHD
7	08/06 – 09/06	Sinh viên bảo vệ Đồ án KTTP trước Hội đồng chấm Đồ án. Công bố lịch bảo vệ trên idoc và website của Khoa.	Sinh viên và hội đồng.  Thầy Nghĩa

**2. Danh sách GVHD và lịch hướng dẫn định kỳ**

*(xem chi tiết danh sách sinh viên ở file excel đính kèm)*

Stt	Thông tin giảng viên	Lịch hướng dẫn định kỳ	Liên hệ GVHD hoặc nhóm làm việc
1	Trần Văn Ngũ email: thayngubk@gmail.com	Tại Trường; Không trùng TKB GD của GV; Sau khi thống nhất với nhóm SV làm Đồ án.	
2	Phan Thế Duy email: duypt@fst.edu.vn	Từ 19:00 đến 21:00 thứ 6 hàng tuần: (1) Online trên Zalo <a href="https://zalo.me/g/gesxmc938">https://zalo.me/g/gesxmc938</a> (2) Online MS Teams	
3	Huỳnh Lê Huy Cường email: cuonglh@huit.edu.vn	Từ 8h00 đến 11h00: thứ 3 và thứ 5, tại: (1) Khoa Hóa, HUIT (2) Online trên Zalo <a href="https://zalo.me/g/mqmnfy757">https://zalo.me/g/mqmnfy757</a>	
4	Bùi Thu Hà email: habt@huit.edu.vn	Từ 8h00 đến 11h00 thứ 3, tại: (1) Khoa Hóa, HUIT (2) Online trên Zalo	<a href="https://zalo.me/g/rjpo-vn462">https://zalo.me/g/rjpo-vn462</a> 
5	Nguyễn Thị Thanh Hiền email: hienntt@huit.edu.vn	Từ 8h đến 10h thứ 3 và từ 14h đến 16h thứ 5, tại: (1) Khoa Hóa, HUIT (2) Online trên Zalo	
6	Võ Phạm Phương Trang email: trangvpp@huit.edu.vn	Từ 14h đến 16h thứ 5 và thứ 6, tại: (1) G510, HUIT (2) Online trên Zalo	
7	Châu Ngọc Mai email: maicn@fst.edu.vn	Từ 12h đến 15h thứ 6, tại: (1) A510, HUIT (2) Online trên Zalo	
8	Bùi Tấn Nghĩa email: nghiabt@fst.edu.vn	Từ 12h đến 15h30 thứ 6, tại: (1) A510, HUIT (2) Online trên Zalo	

### 3. Nội dung thực hiện

**3.1. Sinh viên phải hoàn thành các khối lượng công việc được GVHD giao trong Nhiệm vụ đồ án KТП**

### 3.2. Hình thức trình bày Đồ án KTTP

- Bản thuyết minh: sinh viên viết tay trên khổ giấy A4, nghiêm cấm đạo văn từ các khóa trước, bao gồm các nội dung:

1. Mục lục: 1 – 2 trang A4
2. Tổng quan: 1 – 2 trang A4
3. Sơ đồ nguyên lý hệ thống thiết bị: 1 – 2 trang A4
4. Tính toán, thiết kế thiết bị chính: trình bày ngắn gọn
5. Tính toán, thiết kế hoặc lựa chọn thiết bị phụ: trình bày ngắn gọn
6. Thiết lập hệ thống kiểm soát và điều khiển quá trình: trình bày ngắn gọn
7. Tính chi phí chế tạo hoặc mua sắm thiết bị: tính toán tương đối hoặc theo bảng giá nhà sản xuất.
8. Tài liệu tham khảo: trình bày đúng quy chuẩn.

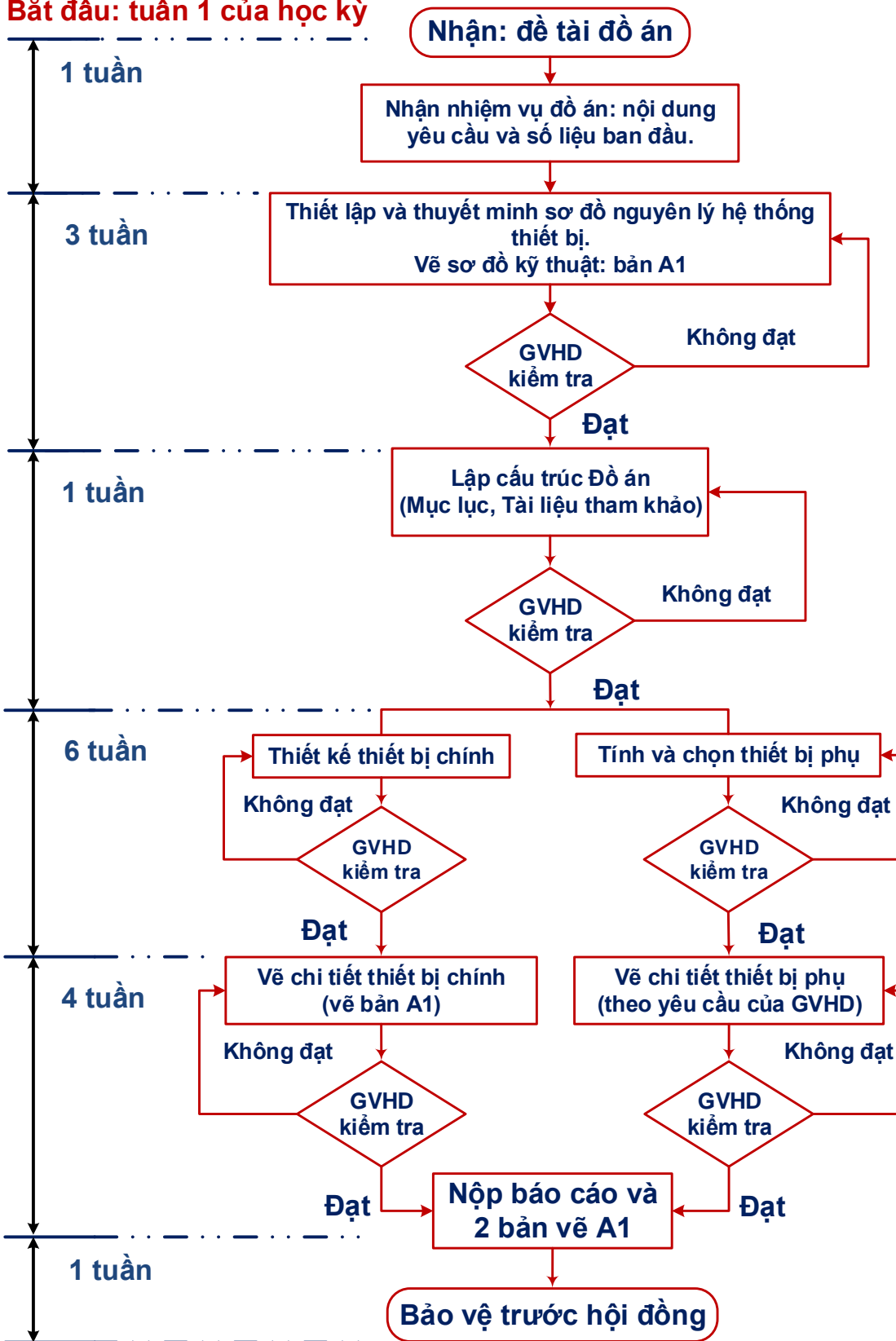
- Đóng cuốn: Phiếu giao đồ án và phiếu theo dõi tiến độ được đóng vào các trang đầu, trước phần Mục lục của cuốn thuyết minh Đồ án KTTP.

- Bản vẽ: sinh viên vẽ tay hoặc vẽ bằng Auto CAD hoặc SolidWorks hoặc Inventor... nghiêm cấm thuê/mướn người khác vẽ thay.

### 4. Tiến trình thực hiện



**Bắt đầu: tuần 1 của học kỳ**



**Kết thúc: tuần 16 của học kỳ**

## **5. Phương thức đánh giá**

Việc đánh giá kết quả thực hiện đề án dựa trên RUBRIC của đề án KTTP (*RUBRIC III.3b\_05*) kèm theo kế hoạch này, đã được thông qua trong buổi họp BM KTTP ngày 16/9/2021.

Ngày 7 tháng 12 năm 2024  
Trưởng BM KTTP



TS. Bùi Tấn Nghĩa